



LIQUIDACIÓN DE PERCEPCIONES A PERSONAL VINCULADO CON EL SECTOR PÚBLICO

D./Dña. _____

DECLARA: que su participación en _____

del curso/act. _____

se ha realizado sin alteración del desempeño de sus funciones habituales en la Administración/ente público _____ y que, la misma, no ha supuesto la superación del límite de setenta y cinco horas al año previsto por la Ley 53/1984 de Incompatibilidades ni de los límites de las retribuciones legalmente previstas.

Madrid, a _____

Fdo.: _____

La cantidad de _____ corresponde al importe íntegro devengado por la participación en _____ en el curso/act. de referencia.

Transporte público	Importe íntegro:	_____
Tren / Avión / Autocar: _____	A deducir: retención IRPF _____ %....	_____
Transporte privado	Importe alojamiento:	_____
_____ Km x _____ €/Km = _____	Importe transporte:	_____
Peajes y aparcamientos: _____	Importe líquido:	_____

Madrid, a _____

Conforme con la liquidación

Fdo.: _____

NIF/NIE/Pasaporte: _____

Domicilio fiscal: _____

Cuenta bancaria: _____

Conforme,
Servicio y liquidación

Fdo.: _____

Información básica de protección de datos del tratamiento: Gestión Económico-Financiera		
Responsable: Gerencia UCM +info...	Finalidad: gestión de expedientes de ingresos y gastos. Gest. tesorería +info...	Destinatarios: se prevén cesiones +info...
Legitimación: Cumplimiento de obligación legal. Interés público. Ejecución de contrato +info...		
Derechos: acceder, rectificar o suprimir los datos, así como otros derechos, explicados en la información adicional +info...		
Información adicional: puede consultarla en https://www.ucm.es/data/cont/docs/3-2019-06-21-Info-Adic.Gestion.Economico-Financiera.pdf		